

FORMULAIRE N° P043 – F001
DEMANDE DE MISE A DISPOSITION DE LOCAUX ET/OU MATERIEL

CENTRE DE :

DEMANDEUR (grade, nom, prénom) :

QUALITE :

DESCRIPTIF DETAILLÉ DE LA MANIFESTATION :

.....

DATE(S) :

HORAIRES :

VENTE D'ALCOOL : OUI* NON

ACTIVITE DE TYPE BAL/CONCERT : OUI NON

NOMBRE MAXIMUM DE PERSONNES ACCUEILLIES SIMULTANEMENT :

LOCAUX DU CENTRE A METTRE A DISPOSITION (les accès aux locaux non concernés seront sécurisés) :

MATERIEL DU CENTRE A METTRE A DISPOSITION :

.....

A

Le

Signature du demandeur

Visa du Chef
de centre

Le

Avis favorable

Avis défavorable

Visa du Chef
de compagnie

Le

Avis favorable

Avis défavorable

Visa du Chef du groupement territorial :

Observations : Avis favorable sous réserve
d'application des préconisations sécuritaires précisées en annexe

Avis défavorable

* sous respect des conditions du RI pour les SP de garde et d'astreinte et mise en place de mesures de prévention pour l'ensemble des participants (possibilité de dépistage et de accompagnement).